

საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის
2018 წლის
სამოქმედო გეგმა



I - ბიუჯეტირება

1. ბიუჯეტის მართვის სრულყოფა

1.1 წლიური ბიუჯეტის კანონის პროექტის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, მაკროეკონომიკური ანალიზის და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი, სახელმწიფო ვალის და საგარეო დაფინანსების დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი:

მომზადებულია 2019 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის კანონის პროექტი და საქართველოს პარლამენტში წარდგენილია კანონმდებლობით განსაზღვრულ ვადაში;

სახელმწიფო ბიუჯეტის კანონის პროექტი შესაბამისობაშია კანონმდებლობით განსაზღვრულ ფისკალურ პარამეტრებთან;

საბიუჯეტო დოკუმენტაცია შეესაბამება საერთაშორისო პრაქტიკას, მათ შორის პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის მეთოდოლოგიით დადგენილ სტანდარტებს.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.2 საშუალოვადიანი დაგეგმვა (MTEF)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, მაკროეკონომიკური ანალიზის და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი:

მომზადებულია 2018-2021 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის საბოლოო ვარიანტი;

2019-2022 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის პირველადი და გადამუშავებული ვარიანტები მომზადებულია და წარდგენილია საქართველოს მთავრობისა და პარლამენტისათვის კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და შეესაბამება კანონმდებლობის მოთხოვნებს;

საშუალოვადიან პერიოდში მთავრობის შემოსულობებისა და გადასახდელების პროგნოზები მომზადებულია არსებული პოლიტიკის და პოლიტიკის ცვლილების შემთხვევაში და შესაბამისი ინფორმაცია ასახულია 2019-2022 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემებისა და მიმართულებების დოკუმენტში არანაკლებ ორი სამინისტროს მაგალითზე;

წინა პერიოდის საშუალოვადიანი პარამეტრებისგან გადახრის გამომწვევი მიზეზების თაობაზე მომზადებულია დეტალური ინფორმაცია;



სამინისტროების საშუალოვადიანი სამოქმედო გეგმები გაუმჯობესებულია, შეესაბამება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის მიერ შემუშავებულ მეთოდოლოგიას; საქართველოს სამინისტროების მიერ დამტკიცებულ საშუალოვადიანი სამოქმედო გეგმები მოიცავს შესაბამის ხარჯთაღრიცხვებს.

მზადდება საშუალოვადიანი პერიოდის პროგნოზების შედარება, რომელიც თან ერთვის სახელმწიფო ბიუჯეტის პროექტს.

პერიოდი: იანვარი-ივლისი

1.3 პროგრამული ბიუჯეტის გაუმჯობესება ადგილობრივ თვითმმართველ ერთეულებში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, (ჩართული მხარეები: ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულები, დონორები)

შესრულების მაჩვენებელი: პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის მეთოდოლოგია განახლებულია ავტონომიური რესპუბლიკებისა და ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულებისთვის;

დაწყებულია პროგრამული ბიუჯეტის განახლებული მეთოდოლოგიის პილოტირება მუნიციპალიტეტებში.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.4 საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი:

შემუშავებულია საბიუჯეტო პროცესის ყველა ეტაპზე ინფორმაციის საზოგადოებისათვის მიწოდების მექანიზმები; განხორციელებულია ღია ბიუჯეტის კვლევის (Open Budget Survey) პროცესში გამოვლენილი ხარვეზების აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებები;

ღია ბიუჯეტის კვლევის (Open Budget Survey) მიხედვით ყველა ძირითადი საბიუჯეტო დოკუმენტაცია ხელმისაწვდომია საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს ვებ-გვერდზე (www.mof.ge) კანონმდებლობით დადგენილ ვადებში.

2019 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის მოქალაქის გზამკვლევი გამოქვეყნებულია ვებ-გვერდზე.

შემუშავებულია კონცეფცია ბიუჯეტის მომზადების პროცესში მოქალაქეთა ჩართულობის მიმართულებით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.5 ფისკალური მართვის პრინციპების საერთაშორისო სტანდარტებთან შესაბამისობაში შემდგომი მოყვანა



პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი:

სავალუტო ფონდის (IMF) ტექნიკური დახმარების ფარგლებში „ფისკალური დისციპლინის ჩარჩოს გაძლიერება“ დოკუმენტში 2018 წლისთვის განსახორციელებელი შემუშავებული რეკომენდაციების ეტაპობრივი შესრულება:

არსებული ფისკალური დისციპლინის გადამუშავება და ცვლილებების შეტანა „ეკონომიკური თავისუფლების შესახებ“ საქართველოს კანონში და მისგან გამომდინარე შესაბამისი რეგულაციების მომზადება.

ქვეყნის ძირითადი მონაცემებისა და მიმართულებების (BDD) დოკუმენტში და საბიუჯეტო დოკუმენტაციაში ფისკალურ დისციპლინასთან შესაბამისობის შესახებ დეტალური განმარტებების ასახვა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.6 წლიური და კვარტალური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგება, მაკონტროლებლის წინაშე ანგარიშვალდებულების გაძლიერება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი:

2017 წლის წლიური ბიუჯეტის შესრულების წლიური ანგარიში და 2018 წლის ბიუჯეტის კვარტალური ანგარიშები საქართველოს პარლამენტისთვის წარდგენილია კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და შეესაბამება საქართველოს კანონმდებლობის არსებულ მოთხოვნებს;

6 თვის ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშთან ერთად მომზადებულია ინფორმაცია ბიუჯეტის შესრულების შუალედური მიმოხილვის შესახებ და წარდგენილია საქართველოს პარლამენტისთვის;

მომზადებულია სახელმწიფო ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშზე სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის რეკომენდაციების გათვალისწინების შესახებ სამოქმედო გეგმა დადგენილი წესის შესაბამისად.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.7 კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების მართვის ერთიანი ციკლის შემუშავება და პროგრამების ეფექტიანობის შეფასების საერთაშორისო გამოცდილების შესწავლა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, ფისკალური რისკების მართვის სამმართველო (ჩართული მხარეები: მაკროეკონომიკური ანალიზის და პროგნოზირების დეპარტამენტი, მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)



შესრულების მაჩვენებელი: კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების მართვის გზამკვლევი და მეთოდოლოგია გადამუშავებულია; მიმდინარეობს კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების მართვის დანერგვის პილოტირების ხელშეწყობა;

განხორციელდება საინვესტიციო პროექტების მართვის გზამკვლევისა და მეთოდოლოგიის ჰარმონიზება საჯარო-კერძო პარტნიორობის (PPP) შესახებ კანონმდებლობასთან;

განხორციელდება მხარჯავი დაწესებულებების და მუნიციპალიტეტების შესაბამის თანამშრომელთა გადამზადება დონორების მხარდაჭერით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.8 საბიუჯეტო პროცესის მხარდაჭერა შესაბამისი კანონმდებლობის სრულყოფით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, იურიდიული დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებები მხარდაჭერილია შესაბამისი საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

II - საგადასახადო პოლიტიკა და საბაჟო საკითხები

1. საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება

1.1 ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი:

- ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზების მიზნით, განსახორციელებელ ცვლილებებთან დაკავშირებით რეგულირების ზეგავლენის შეფასების (ე.წ. RIA) დოკუმენტის მომზადება;

- საქართველოს საგადასახადო კოდექსში ცვლილებების პროექტების მომზადება, დამატებული ღირებულების გადასახადის საერთო სისტემის შესახებ ევროკავშირის N2006/112/EC დირექტივასთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზაციის მიზნით;



- ევროკავშირის კანონმდებლობასთან ჰარმონიზაციის მიმართულებით უკვე (2017წ.) განხორციელებული საკანონმდებლო ცვლილებების პრაქტიკაში იმპლემენტაციის მიზნით მეორადი კანონმდებლობის შემუშავება.

პერიოდი: იანვარი – დეკემბერი

1.2 საგადასახადო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: წარმოდგენილი საკანონმდებლო ინიციატივების ანალიზი, საგადასახადო ადმინისტრირების პროცესში გამოვლენილი პრობლემების ანალიზი, არსებული ბუნდოვანი და ორაზროვანი დებულებების იდენტიფიცირება და კანონპროექტის მომზადება მათი აღმოფხვრის მიზნით, შესაბამისი ცვლილებების პროექტის მომზადება.

პერიოდი: იანვარი – დეკემბერი

1.3 საგადასახადო კანონმდებლობაში დაგეგმილი ცვლილებები ზრდაზე ორიენტირებული საგადასახადო სისტემის ჩამოყალიბება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: იგეგმება მეწარმე ფიზიკური პირების დაბეგვრის მექანიზმების გამარტივებისთვის შესაბამისი ცვლილებების განხორციელება. ასევე, ორგანიზაციებისათვის, მათ შორის საჯარო სამართლის იურიდიული პირებისთვის, მოგების გადასახადით დაბეგვრის ახალი მოდელის გავრცელება. ბანკების, სადაზღვევო ორგანიზაციების, მიკროსაფინანსო ორგანიზაციებისა და ლომბარდების მოგების ახალ მოდელზე გადაყვანის მიზანშეწონილობის განსასაზღვრად მუშაობის გაგრძელება. გადასახადების ადმინისტრირების მარეგულირებელი დებულებების დახვეწა.

პერიოდი: იანვარი – დეკემბერი

1.4 ინვესტორებისათვის საგადასახადო გზამკვლევის “pocket tax book“ ახალი ვერსიის შემუშავება და ბროშურების სახით გამოცემა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ინვესტორების და გადასახადის გადამხდელების ინფორმირებულობის ამაღლება

პერიოდი: იანვარი–დეკემბერი

1.5 საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი



შესრულების მაჩვენებელი: პრიორიტეტულ სახელმწიფოებთან შემოსავლებსა და კაპიტალზე ორმაგი დაბეგვრის თავიდან აცილების შესახებ შეთანხმების დადების / არსებული შეთანხმებების განახლების მიზნით კანონით განსაზღვრული პროცედურების განხორციელება;

საგადასახადო მიზნებისათვის გამჭირვალობისა და ინფორმაციის გაცვლის გლობალური ფორუმის ფარგლებში შემუშავებული საერთაშორისო საგადასახადო სტანდარტების დანერგვა და მათი სრულყოფა. ამასთან, გლობალური ფორუმის ახალი 2016 წლის მეთოდოლოგიის შესაბამისად მოთხოვნის საფუძველზე ინფორმაციის გაცვლის შეფასების მე-2 რაუნდის ფარგლებში საკანონმდებლო ცვლილებების განხორციელება.

ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის და დიდი ოცეულის (OECD /G 20) დასაბეგრი ბაზის შემცირებისა და მოგების გადატანის (BEPS) სამოქმედო გეგმის ფარგლებში შემუშავებული 4 მინიმალური სტანდარტის დანერგვის მიზნით შესაბამისი საკანონმდებლო ცვლილებების განხორციელება და შემდგომი მონიტორინგი;

ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის და დიდი ოცეულის (OECD /G 20) დასაბეგრი ბაზის შემცირებისა და მოგების გადატანის (BEPS) სამოქმედო გეგმის მე-15 ღონისძიების ფარგლებში შემუშავებული „საგადასახადო შეთანხმებებთან დაკავშირებული ღონისძიებების დანერგვის შესახებ დასაბეგრი ბაზის შემცირებისა და მოგების გადატანის აღკვეთის მიზნით“ მრავალმხრივი კონვენციის იმპლემენტაცია, აღნიშნული კონვენციით გათვალისწინებული ღონისძიებების დანერგვა და შესრულების მონიტორინგი;

„ქვეყნების მიხედვით ანგარიშგების“ (CbC) ფარგლებში საკანონმდებლო ცვლილებების ინიცირება.

პერიოდი: იანვარი–დეკემბერი

1.6 საბაჟო სფეროს მარეგულირებელი ნორმატიული აქტის მიღება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტის

შესრულების მაჩვენებელი:

არსებული საბაჟო კანონმდებლობის მარეგულირებელი ნორმატიული აქტის პროექტის გადამუშავება და ევროპარლამენტისა და საბჭოს 2013 წლის 9 ოქტომბრის (EU) №952/2013 რეგულაციასა და 2009 წლის 16 ნოემბრის საბჭოს (EC) N1186/2009 საბაჟო გადასახადისაგან გათავისუფლების თაობაზე ევროკავშირის სისტემის შექმნის შესახებ რეგულაციის დებულებებთან შესაბამისობაში მოყვანა.

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

2. რისკზე დაფუძნებული მიდგომებით, საგადასახადო და სახელმწიფო საზღვრის კვეთის შედეგად წარმოშობილი ვალდებულებების შესრულებასთან დაკავშირებული კანონშესაბამისობის ამაღლება

2.1 შემოსავლების სამსახურის საქმიანობისა და მომხმარებელთა კმაყოფილების შესახებ კვლევის ჩატარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური



შესრულების მაჩვენებელი: შემოსავლების სამსახურის საქმიანობისა და მომხმარებელთა კმაყოფილების შესახებ კვლევა ჩატარებულია

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.2 დღ-ის ლეგიტიმული ზედმეტობის ავტომატური დაბრუნების პროგრამის შექმნა და იმპლემენტაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: დღ-ის ლეგიტიმური ზედმეტობის ავტომატური დაბრუნება ხდება ახალდშექმნილი პროგრამის მეშვეობით

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3. სამსახურის ინსტიტუციური განვითარება და მდგრადობა

3.1 მონაცემთა ბაზებში გადამხდელთა სეგმენტაცია სხვადასხვა ჭრილში და მონაცემთა სისწორის უწყვეტი კონტროლის სისტემის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: განხორციელებულია მონაცემთა ბაზებში გადამხდელთა სეგმენტაცია სხვადასხვა ჭრილში და შემუშავებულია მონაცემთა სისწორის უწყვეტი კონტროლის სისტემა

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3.2 ელექტრონული საქმეთწარმოების სისტემის დანერგვა აუდიტის დეპარტამენტში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: მუშაობა დაწყებულია საქმეთწარმოების სისტემის დანერგვაზე

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3.3 თანამშრომელთა ინდივიდუალური შეფასების სისტემების შემუშავება და დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებული და დანერგილია თანამშრომელთა ინდივიდუალური შეფასების სისტემა



პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

4. ევროკავშირთან ინტეგრაციული პროცესების მხარდაჭერა

4.1 ევროკავშირის ტექნიკური დახმარების დამმობილების პროექტი "ტრანზიტის საერთო პროცედურების (CTC) კონვენციასთან მიერთებისა და ახალი კომპიუტერიზებული სატრანზიტო სისტემის (NCTS) დანერგვის ხელშეწყობა"

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: პროექტის განხორციელება დაწყებულია

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

4.2 გლობალ ფორუმის ფარგლებში წევრი ქვეყნების ექსპერტ-შეფასებაში მონაწილეობის მიღება, მათ შორის ექსპერტ-შემფასებლების სტატუსით, შეფასების ნგარიშების მომზადება და განხილვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ბელგიისა და ჯერსის შეფასების ანგარიშები მომზადებულია, წარდგენილია შემფასებელთა ჯგუფის შეხვედრაზე და დამტკიცებულია; შემოსავლების სასამხურის წარმომადგენელთა, როგორც ექსპერტ შემფასებელთა მიერ მომზადებულია ლუქსემბურგის შეფასების ანგარიში.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

III - მაკროეკონომიკური პროგნოზირება და ანალიზი

1. მაკროეკონომიკური პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება

1.1 მაკროეკონომიკური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გაუმჯობესებული პროგნოზი, მაკროეკონომიკური ანალიზით მიღებული შედეგების გაცნობა (რეგულარული განხილვების სისტემის დანერგვა).

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 ეკონომიკური აქტივობის ახალი ანალიტიკური მაჩვენებლების შესწავლა ადმინისტრაციული წყაროებიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე



პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ეკონომიკური აქტივობის ანალიტიკური პროდუქტების გაფართოება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 ეკონომიკური მდგომარეობის პერიოდული ანალიზი და გავრცელება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ფინანსთა სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებული პერიოდული ინფორმაცია ეკონომიკური მდგომარეობის შესახებ.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.4 ფისკალური პოლიტიკის პერიოდული ანალიზი

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: კვარტალური დეფიციტის მონიტორინგი, სტრუქტურული დეფიციტის შესწავლა, სტრუქტურული დეფიციტის მეთოდოლოგია, ბიუჯეტის ყოველთვიური დეფიციტის მონიტორინგი.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.5 მაკროეკონომიკური მოდელირება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: დინამიური სტოკასტური საერთო წონასწორობის მოდელისთვის (DSGE) ტექნიკური სპეციფიკაციები, მაკროეკონომიკური მოდელის კვარტალური მოდიფიკაცია და სპეციფიკაცია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.6 მოწყვლადობის დიაგნოსტიკა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საერთაშორისო გამოცდილების შესწავლა.



პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.7 მაკროეკონომიკური რისკების შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მაკროეკონომიკური რისკების ანალიზის განახლება

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2. შემოსავლების პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება

2.1 ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზირების გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გაუმჯობესებული პროგნოზი, ალტერნატიული მეთოდოლოგიის შემუშავება და მისი გამოყენება, შემოსავლებისათვის ელასტიურობის კოეფიციენტების შესწავლა, აქციზური საქონლის ელასტიურობის კოეფიციენტის შესწავლა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.2 დარიცხული გადასახადების შესახებ ინფორმაციის მიღება, დამუშავება და ანალიზი

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მონაცემების გამოყენება ანალიტიკური და პროგნოზის მიზნებისათვის.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3. ფისკალური რისკების გამოვლენა და შეფასება

3.1 სახელმწიფო საწარმოთა პირობითი ვალდებულებების იდენტიფიცირება და შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის სამმართველო

შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო საწარმოებიდან მონაცემების მიღების სისტემის/მეთოდოლოგიის დახვეწა; სახელმწიფო საწარმოთა პირობითი ვალდებულებების რეესტრის შექმნა; სახელმწიფო საწარმოთა საქმიანობის შედეგების ანალიზი და ფისკალური რისკების შეფასება.



პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.2 კვაზი-ფისკალური აქტივობების იდენტიფიცირება, შეფასება და ანალიზი

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის სამმართველო

შესრულების მაჩვენებელი: კვაზი-ფისკალური აქტივობების რეესტრის შექმნა, მათგან მომდინარე ფისკალური რისკების შეფასება

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.3 საჯარო და კერძო თანამშრომლობის მიმდინარე პროექტების შესახებ ინფორმაციის შეროვება, აღრიცხვა და შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის სამმართველო

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო და კერძო თანამშრომლობის პროექტების რეესტრის შექმნა; საერთაშორისო სავალუტო ფონდის და მსოფლიო ბანკის მიერ შემუშავებული PFRAM მოდელის გამოყენება, საჯარო და კერძო თანამშრომლობის პროექტების შეფასებისა და სისტემური ანალიზის მიზნით;

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.4 სახელმწიფო საწარმოთა სენსიტიურობის ანალიზი და სტრეს ტესტების ჩატარება შესაძლო ფისკალური რისკების შეფასების მიზნით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის სამმართველო

შესრულების მაჩვენებელი: სენსიტიურობის ანალიზის და სტრეს ტესტების მეთოდოლოგიის შემუშავება, მისი გამოყენება ზოგიერთი მსხვილი სახელმწიფო საწარმოს მონაცემებზე დაყრდნობით

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

IV - აღრიცხვა და ანგარიშგება

1. დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა

1.1 IPSAS დანერგვის დეტალური სამოქმედო გეგმით 2018 წელს განსაზღვრული სტანდარტების (IPSAS 18, IPSAS 20, IPSAS 25, IPSAS 26, IPSAS 32) მოთხოვნების ასახვა სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური



შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციები ბუღალტრულ აღრიცხვას აწარმოებენ ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციის შესაბამისად, რომელიც მოიცავს 2018 წელს დანერგილი IPSAS სტანდარტების (IPSAS 18, IPSAS 20, IPSAS 25, IPSAS 26, IPSAS 32) მოთხოვნებს

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.2 ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში 2017-2018 წლებში ასახული IPSAS სტანდარტების მოთხოვნების შესახებ სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრების ინფორმირება, სასწავლო პროგრამების მომზადება და გადამზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, სსიპ-ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრები იცნობენ და აღრიცხვაში იყენებენ 2017-2018 წელს დანერგილი IPSAS სტანდარტების მოთხოვნებს

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.3 IPSAS დანერგვის დეტალური სამოქმედო გეგმით 2019 წელს განსაზღვრული სტანდარტების ანალიტიკა და სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციის პროექტის მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებულია სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში შესატანი ცვლილებების პროექტი, რომელიც ასახავს IPSAS დანერგვის დეტალური სამოქმედო გეგმით 2019 წელს განსაზღვრული სტანდარტების მოთხოვნებს

პერიოდი: ივნისი-დეკემბერი

1.4 IPSAS სტანდარტებში ცნობადობის ამაღლება თვითმმართველობის ერთეულების წარმომადგენლებისათვის

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სემინარების, სამუშაო შეხვედრების და ა.შ. შედეგად, თვითმმართველი ერთეულების წარმომადგენლები იცნობენ IPSAS სტანდარტების მოთხოვნებს

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი



1.5 თვითმმართველ ერთეულებში IPSAS სტანდარტების დანერგვის ხელშესაწყობად დამხმარე პრაქტიკული სახელმძღვანელოს შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: თვითმმართველ ერთეულებში IPSAS სტანდარტების დანერგვის ხელშესაწყობად, საერთაშორისო ექსპერტის მიერ შემუშავებულია დამხმარე პრაქტიკული სახელმძღვანელო

პერიოდი: იანვარი-ივნისი

1.6 საპილოტე თვითმმართველი ერთეულების შერჩევა და მათთვის IPSAS სტანდარტების შესაბამისად მეთოდოლოგიის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: საპილოტე მუნიციპალიტეტებისთვის შემუშავებულია IPSAS სტანდარტების შესაბამისი მეთოდოლოგია, ადგილობრივი ბიუჯეტების სპეციფიკის გათვალისწინებით

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2. სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის განვითარება

2.1 ხაზინის ერთიან ანგარიშზე საბიუჯეტო ორგანიზაციების ფაქტობრივი შემოსულობების მართვის მოდულის შეფასება/ანალიტიკა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია საბიუჯეტო ორგანიზაციების ფაქტობრივი შემოსულობების მართვის ბიზნეს-პროცესების ანალიტიკური დოკუმენტი

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.2 ხაზინის მთავარ წიგნში შემოსულობების ბუღალტრული გატარებების ინტეგრაციისათვის შესაბამისი ბიზნეს-პროცესების ანალიტიკა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია ხაზინის მთავარ წიგნში დარიცხვის მეთოდის საფუძველზე შემოსულობების ბუღალტრული გატარებების ინტეგრაციისათვის შესაბამისი ბიზნეს-პროცესების ანალიტიკური დოკუმენტი

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი



3. ფულადი სახსრების მართვის რეფორმა

3.1 ხაზინის განკარგულებაში არსებული ფულადი სახსრების მოძრაობის პროგნოზირება და ფულადი სახსრების ეფექტური მართვის ინსტრუმენტების განვითარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ფინანსური ინსტრუმენტების განვითარების შედეგად, ფუნქციონალურად გაუმჯობესებულია სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში ფულადი სახსრების მართვის მოდული

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3.2 ფულადი სახსრების მართვის დეპარტამენტის თანამშრომელთა დატრენინგება ფინანსური ბაზრების საკითხებზე

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ფინანსური ბაზრების საკითხებზე გადამზადებულია ფულადი სახსრების პროგნოზირებისა და მართვის დეპარტამენტის თანამშრომლები

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

V - სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმა

1.1 სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმის განვითარების დაგეგმვა, შეფასება და ცნობადობის ამაღლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი: 1. საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის განვითარების სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის შესაბამისად განხორციელებულია ღონისძიებები; 2. ჩატარებულია კონფერენცია; 3. სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმის განვითარების 2017 წლის წლიური ანგარიში წარდგენილია საქართველოს მთავრობის სხდომაზე.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის დანერგვის და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი



შესრულების მაჩვენებელი: 1. შემუშავებულია ფინანსური მართვისა და კონტროლის სახელმძღვანელო; 2. შემუშავებულია ფინანსური მართვისა და კონტროლის ჩამოყალიბების წესებისა და პროცედურების შესახებ ინსტრუქციის შესაბამისად მეორე ეტაპის, მენეჯერული კონტროლის ჩამოყალიბების სახელმძღვანელო; 3. ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის განვითარების ფარგლებში გადამზადებულია მინიმუმ ორი სამინისტროს მმართველობითი რგოლი მინიმუმ 3 სხვადასხვა მიმართულებით.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 შიდა აუდიტის საქმიანობის განვითარებისა და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი: 1. შიდა აუდიტის სუბიექტების განვითარება ადგილობრივ თვითმმართველ ერთეულებში (მათ შორის აჭარის ა/რ-ში), მათი საქმიანობის საუკეთესო პრაქტიკასთან შესაბამისობაში მოყვანის გზით; 2. გაძლიერებულია შიდა აუდიტორთა კვალიფიკაცია ფინანსთა სამინისტროს აკადემიასთან ერთად განხორციელებული ტრენინგების საშუალებით; 3. შიდა აუდიტორთა პრაქტიკული გამოცდილების ამაღლება სულ მცირე 1 ფინანსური ან შესაბამისობის პილოტური აუდიტის და 1 ინფორმაციული სისტემების პილოტური აუდიტის განხორციელების მეშვეობით.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

VI - ინფორმაციული ტექნოლოგიები

1.1 eBudget - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: კონფიგურაციის მოდულის გადაწერა ახალ ტექნოლოგიაზე; ნაშთების დაგეგმვის ფუნქციონალის გაფართოება (პერიოდის დასაწყისში და პერიოდის ბოლოს ნაშთების აღრიცხვის გზით); სტრუქტურული ცვლილების ცნობის გაფართოება საბიუჯეტო ერთეულებს შორის გადატანის მიზნით; ბიუჯეტისა და ვალის მართვის სისტემებს შორის საინტეგრაციო მოდულის რეფაქტორინგი; ხაზინის სისტემიდან ბიუჯეტის სისტემაში კონვერტაციების შესაბამისი ინფორმაციის ავტომატური სინქრონიზაცია და შემოსულობების დაგეგმვის, დაზუსტებისა და შესრულების კონტროლის პროცესისთვის საჭირო ხაზინასთან საინტეგრაციო ფუნქციონალის შექმნა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 eTreasury - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური



შესრულების მაჩვენებელი: ხაზინის ერთიან სისტემაში ხელშეკრულებების და ვალდებულებების გაერთიანების რეფორმის განხორციელება; ბუღალტრული აღრიცხვის საკასო მეთოდიდან დარიცხვის მეთოდზე გადასვლის რეფორმის მეორე ეტაპისათვის - შემოსულობების ნაწილის ანალიტიკა და ტექნიკური დავალების შემუშავება; შესაბამისი ბუღალტრული გატარებების ხაზინის მთავარ წიგნში ასახვა; მიმდინარე რეფორმების ფარგლებში სისტემის ფუნქციონალისა და შესაბამისი მოდულების მოდერნიზება ან ახლის დამატება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 eDMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ვალების მართვის სფეროში არსებული საფინანსო სისტემების გაერთიანება; ინფორმაციის აღრიცხვისა და მართვის გამარტივება და ინფორმაციაზე ხელმისაწვდომობის გაუმჯობესება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.4 eHRMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სისტემის ახალი ვერსიის გავრცელება მომხმარებელ ორგანიზაციებში; ახალი საკანონმდებლო ცვლილებებიდან და განახლებული სტანდარტიდან გამომდინარე სისტემაში შესაბამისი ცვლილებების ასახვა; მომხმარებლის მოდულის (self-service) დამატება; სხვა სისტემებთან ინტეგრირება. სისტემის მუდმივი განვითარება მოთხოვნების შესაბამისად.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.5 ფინანსთა სამინისტროს ICT-ინფრასტრუქტურის მდგრადობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო ფინანსების მართვის ელექტრონული სისტემის ინფრასტრუქტურული და სისტემური მდგრადობის ამაღლება. ახალი სერვერული და მონაცემთა შენახვის სისტემების დანერგვა, ბიზნეს პროცესების ITIL-თან შესაბამისობაში მოყვანა, ISO 27000 სტანდარტების დანერგვა და ინფორმაციული უსაფრთხოების დონის ამაღლება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

VII - ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის ზედამხედველობა



1.1 ანგარიშგებების პორტალის ეფექტური ფუნქციონირება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური.

შესრულების მაჩვენებელი:

ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტებისა და საკანონმდებლო ცვლილებების მიმართულებით საწარმოთათვის ჩატარებული ცნობიერების ამაღლების 20 პრეზენტაცია.

ნათარგმნი და სამსახურის ვებგვერდზე განთავსებული განახლებული ფას სტანდარტები;

ნათარგმნი და სამსახურის ვებგვერდზე განთავსებული მს ფას სტანდარტების (IFRS for SMEs) სატრენინგო მოდულები; შემუშავებული მეოთხე კატეგორიის (მიკრო) საწარმოებისთვის ფინანსური ანგარიშგების სტანდარტი;

ანგარიშგებების წარდგენის ჩანართის მეშვეობით (eservices.rs.ge | **SARAS**) გასაჯაროვებული 500 საწარმოს ანგარიშგება სამსახურის პორტალზე (Reportal.ge);

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.2 საგადასახადო რისკის მართვის პროცესის ოპტიმიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური და სსიპ შემოსავლების სამსახურის რისკების სამმართველო

შესრულების მაჩვენებელი:

ელექტრონული სერვისების ვებგვერდზე (eservices.rs.ge) განთავსებული დამატებითი სივრცე, სადაც იქნება განთავსებული 500-მდე საწარმოს ფინანსური შედეგები პროგრამულად დამუშავებად ფორმატში;

მეტი მონაცემები 500-მდე საწარმოს შესახებ საგადასახადო რისკების მართვისთვის და პროცესის ოპტიმიზაციისთვის;

საგადასახადო რისკის მატარებელი პირების შემოწმების პროცესში დახარჯულ შრომით და ფინანსურ რესურსების ოპტიმიზაცია;

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.3 ეკონომიკური ოპერატორის ავტორიზაციის პროცესის ხელშეწყობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური და სსიპ შემოსავლების სამსახურის საბაჟო დეპარტამენტი



შესრულების მაჩვენებელი:

30-მდე აუდიტორული ფირმისთვის ჩატარებული ხარისხის კონტროლის სისტემის მონიტორინგი;

გამოქვეყნებული აუდიტის ხარისხის მდგომარეობის შესახებ სამსახურის საერთო ანგარიში;

500-მდე საწარმოს მიერ ჩატარებული და სამსახური მიერ გამოქვეყნებული ფინანსური ანგარიშგებები, რომლითაც შეფასდება მათი ფინანსური მდგრადობა და სისტემების გამართულობა;

500-მდე საწარმოს მონაცემების დამუშავების შედეგად შესაბამის საწარმოთათვის ავტორიზირებული ეკონომიკური ოპერატორის სტატუსის მინიჭება

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

VIII - რესურსების მართვა

1. მომსახურების სააგენტო - ელექტრონული აუქციონის ვებგვერდის eauction.ge და ელექტრონული სისტემის ERP მოდერნიზაცია; სასაწყობე მეურნეობის განვითარება

1.1 მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო

შესრულების მაჩვენებელი: მომხმარებელთა რიცხვის გაზრდა, სააგენტოს სერვისების გაფართოება, შემოსავლების გაზრდა, მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.2 eauction.ge-ს სისტემის დახვეწა/მოდერნიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო

შესრულების მაჩვენებელი: ახალი სერვისების დანერგვა, ვებგვერდის დიზაინის განახლება და ფუნქციონალის ოპტიმიზაცია, პარტნიორ ორგანიზაციებთან სერვისების ინტეგრაცია, ელექტრონული საგადახდო სისტემის გაფართოება.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.3 ელექტრონული სისტემის ERP განვითარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო



შესრულების მაჩვენებელი: სისტემის განვითარება, ახალი მოდულების შექმნა, რეპორტირების სისტემის გაუმჯობესება.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

დანართი: სახელმწიფო სექტორის ფინანსური მართვის რეფორმის 2018 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ღონისძიებების ხარჯთაღრიცხვა.



დანართი

სახელმწიფო სექტორის ფინანსური მართვის რეფორმის 2018 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ღონისძიებების ხარჯთაღრიცხვა

#	მიმართულება/ღონისძიება	დაფინანსების მთლიანი მოცულობა/დაფინანსების წყარო (ლარი)
	I - ბიუჯეტირება	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		1,197,000
1	ბიუჯეტის მართვის სრულყოფა	1,197,000
1.1	წლიური ბიუჯეტის კანონის პროექტის შემუშავება	660,000
1.2	საშუალოვადიანი დაგეგმვა (MTEF)	260,000
1.3	პროგრამული ბიუჯეტის გაუმჯობესება ადგილობრივ თვითმმართველ ერთეულებში	22,000
1.4	საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა	26,000
1.5	ფისკალური მართვის პრინციპების საერთაშორისო სტანდარტებთან შესაბამისობაში შემდგომი მოყვანა	30,000
1.6	წლიური და კვარტალური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგება, მაკონტროლებლის წინაშე ანგარიშვალდებულების გაძლიერება	130,000
1.7	კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების მართვის ერთიანი ციკლის შემუშავება და პროგრამების ეფექტიანობის შეფასების საერთაშორისო გამოცდილების შესწავლა	51,000
1.8	საბიუჯეტო პროცესის მხარდაჭერა შესაბამისი კანონმდებლობის სრულყოფით	18,000
	II - საგადასახადო პოლიტიკა და საბაჟო საკითხები	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა 23 02 - შემოსავლების მობილიზება და გადამხდელთა მომსახურების გაუმჯობესება
		6,843,800
1	საგადასახადო და საბაჟო სისტემის სრულყოფა და საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება	933,800
1.1	ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება	81,300
1.2	საგადასახადო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა	260,400
1.3	საგადასახადო კანონმდებლობაში დაგეგმილი ცვლილებები ზრდაზე ორიენტირებული საგადასახადო სისტემის ჩამოყალიბება	97,600
1.4	ინვესტორებისათვის საგადასახადო გზამკვლევის "pocket tax book" ახალი ვერსიის შემუშავება და ბროშურების სახით გამოცემა	6,500



1.5	საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა	271,000
1.6	საბაჟო სფეროს მარეგულირებელი ნორმატიული აქტის მიღება	217,000
2	რისკზე დაფუძნებული მიდგომებით, საგადასახადო და სახელმწიფო საზღვრის კვეთის შედეგად წარმოშობილი ვალდებულებების შესრულებასთან დაკავშირებული კანონშესაბამისობის ამაღლება	898,000
2.1	შემოსავლების სამსახურის საქმიანობისა და მომხმარებელთა კმაყოფილების შესახებ კვლევის ჩატარება	137,000
2.2	დღგ-ის ლეგიტიმული ზედმეტობის ავტომატური დაბრუნების პროგრამის შექმნა და იმპლემენტაცია	761,000
3	სამსახურის ინსტიტუციური განვითარება და მდგრადობა	488,000
3.1	მონაცემთა ბაზებში გადამხდელთა სეგმენტაცია სხვადასხვა ჭრილში და მონაცემთა სისწორის უწყვეტი კონტროლის სისტემის შემუშავება	128,000
3.2	ელექტრონული საქმეთა წარმოების სისტემის დანერგვა აუდიტის დეპარტამენტში	200,000
3.3	თანამშრომელთა ინდივიდუალური შეფასების სისტემების შემუშავება და დანერგვა	160,000
4	ევროკავშირთან ინტეგრაციული პროცესების მხარდაჭერა	4,524,000
4.1	ევროკავშირის ტექნიკური დახმარების დამმობილების პროექტი "ტრანზიტის საერთო პროცედურების (CTC) კონვენციასთან მიერთებისა და ახალი კომპიუტერიზებული სატრანზიტო სისტემის (NCTS) დანერგვის ხელშეწყობა"	4,500,000
4.2	გლობალ ფორუმის ფარგლებში წევრი ქვეყნების ექსპერტ-შეფასებაში მონაწილეობის მიღება, მათ შორის ექსპერტ-შემფასებლების სტატუსით, შეფასების ნგარიშების მომზადება და განხილვა	24,000
	III - მაკროეკონომიკური პროგნოზირება და ანალიზი	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		1,064,200
1	მაკროეკონომიკური პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება	716,000
1.1	მაკროეკონომიკური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა	139,000
1.2	ეკონომიკური აქტივობის ახალი ანალიტიკური მაჩვენებლების შესწავლა ადმინისტრაციული წყაროებიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე	165,000
1.3	ეკონომიკური მდგომარეობის პერიოდული ანალიზი და გავრცელება	117,000
1.4	ფისკალური პოლიტიკის პერიოდული ანალიზი	52,000
1.5	მაკროეკონომიკური მოდელირება	87,000
1.6	მოწყვლადობის დიაგნოსტიკა	69,000
1.7	მაკროეკონომიკური რისკების შეფასება	87,000
2	შემოსავლების პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება	175,000



2.1	ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზების გაუმჯობესება	88,000
2.2	დარიცხული გადასახადების შესახებ ინფორმაციის მიღება, დამუშავება და ანალიზი	87,000
3	ფისკალური რისკების გამოვლენა და შეფასება	173,200
3.1	სახელმწიფო საწარმოთა პირობითი ვალდებულებების იდენტიფიცირება და შეფასება	86,000
3.2	კვაზი-ფისკალური აქტივობების იდენტიფიცირება, შეფასება და ანალიზი	23,000
3.3	საჯარო და კერძო თანამშრომლობის მიმდინარე პროექტების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება, აღრიცხვა და შეფასება	38,200
3.4	სახელმწიფო საწარმოთა სენსიტიურობის ანალიზი და სტრეს ტესტების ჩატარება შესაძლო ფისკალური რისკების შეფასების მიზნით	26,000
	IV - აღრიცხვა და ანგარიშგება	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		1,067,000
1	დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა	407,000
1.1	IPSAS დანერგვის დეტალური სამოქმედო გეგმით 2018 წელს განსაზღვრული სტანდარტების (IPSAS 18, IPSAS 20, IPSAS 25, IPSAS 26, IPSAS 32) მოთხოვნების ასახვა სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში	88,000
1.2	ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში 2017-2018 წლებში ასახული IPSAS სტანდარტების მოთხოვნების შესახებ სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრების ინფორმირება, სასწავლო პროგრამების მომზადება და გადამზადება	107,000
1.3	IPSAS დანერგვის დეტალური სამოქმედო გეგმით 2019 წელს განსაზღვრული სტანდარტების ანალიტიკა და სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციის პროექტის მომზადება	88,000
1.4	IPSAS სტანდარტებში ცნობადობის ამაღლება თვითმმართველი ერთეულების წარმომადგენლებისათვის	36,000
1.5	თვითმმართველ ერთეულებში IPSAS სტანდარტების დანერგვის ხელშესაწყობად დამხმარე პრაქტიკული სახელმძღვანელოს შემუშავება *	-
1.6	საპილოტე თვითმმართველი ერთეულების შერჩევა და მათთვის IPSAS სტანდარტების შესაბამისად მეთოდოლოგიის შემუშავება	88,000
2	სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის განვითარება	559,000
2.1	ხაზინის ერთიან ანგარიშზე საბიუჯეტო ორგანიზაციების ფაქტობრივი შემოსულობების მართვის მოდულის შეფასება/ანალიტიკა	139,000
2.2	ხაზინის მთავარ წიგნში შემოსულობების ბუღალტრული გატარებების ინტეგრაციის პროცესის ანალიტიკა	420,000
3	ფულადი სახსრების მართვის რეფორმა	101,000



3.1	ხაზინის განკარგულებაში არსებული ფულადი სახსრების მოძრაობის პროგნოზირება და ფულადი სახსრების ეფექტური მართვის ინსტრუმენტების განვითარება	101,000
3.2	ფულადი სახსრების მართვის დეპარტამენტის თანამშრომელთა დატრენინგება ფინანსური ბაზრების საკითხებზე *	-
	V - სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმა	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		872,000
1	სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის განვითარება	872,000
1.1	სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმის განვითარების დაგეგმვა, შეფასება და ცნობადობის ამაღლება	112,000
1.2	ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის დანერგვის და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში	480,000
1.3	შიდა აუდიტის საქმიანობის განვითარებისა და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში	280,000
	VI - ინფორმაციული ტექნოლოგიები	23 04 - ფინანსების მართვის ელექტრონული და ანალიტიკური უზრუნველყოფა
		4,197,800
1	საჯარო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის მხარდაჭერა და განვითარება	4,197,800
1.1	eBudget - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	573,000
1.2	eTreasury - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	929,200
1.3	eDMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	211,500
1.4	eHRMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	397,100
1.5	ფინანსთა სამინისტროს ICT-ინფრასტრუქტურის მდგრადობის უზრუნველყოფა	2,087,000
	I - ბუღალტრული, აღრიცხვის ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობა	23 06 - ბუღალტრული, აღრიცხვის ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობა
		224,080
1	ბუღალტრული, აღრიცხვის ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობა	224,080
1.1	ანგარიშგების პორტალის ეფექტური ფუნქციონირება	55,000
1.2	საგადასახადო რისკის მართვის პროცესის ოპტიმიზაცია	57,600
1.3	ეკონომიკური ოპერატორის ავტორიზაციის პროცესის ხელშეწყობა	111,480
	VII - რესურსების მართვა	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა



		981,100
3	მომსახურების სააგენტო - ელექტრონული აუქციონის ვებგვერდის eauction.ge და ელექტრონული სისტემის ERP მოდერნიზაცია; სასაწყობე მეურნეობის განვითარება	981,100
3.1	მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება	119,000
3.2	eauction.ge-ს სისტემის დახვეწა/მოდერნიზაცია	84,600
3.3	ელექტრონული სისტემის ERP განვითარება	19,500
3.4	სასაწყობე მეურნეობის განვითარება	758,000

* ღონისძიებების განხორციელება გათვალისწინებულია დონორის დაფინანსებით